Załącznik nr 3 do umowy

**PROTOKÓŁ POTWIERDZENIA WYKONANIA DOSTAWY/ USŁUGI\***

**……………………………………. Data …………………………**

**(nazwa sekcji/służby/wydziału)**

Nazwa dostawy/usługi: ………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...

Wykonawca dostaw/usługi:

………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...

|  |  |
| --- | --- |
| Wyszczególnienie | Wyszczególnienie\* |
| Okres wykonania dostawy/usługi | Od ……………………… do …………………………….\* |
| Podstawa wykonania dostawy/ usługi | Umowa nr …………………………. Z dnia ………………………\* |
| Zakres rzeczowy wykonanej dostawy/usługi | Zgodnie z załącznikami\*: |
| Uwagi dotyczące wykonanej dostawy/ usługi | Np. „usługę wykonano w terminie i zgodnie z umową”\*  Lub „ usługę wykonano z poniższymi uwagami”\* |
| Uwagi: Uwagi:  np. – bez uwag  lub – (opisać uwagi, jeżeli umowa przewiduje możliwość dokonania odbioru usługi pomimo występujących uwag – np. przekroczony termin wykonania usługi, odliczenia za wykonanie usługi w niepełnym zakresie, nie wywiezienie pojemników/kontenerów z odpadami itp. itd.) |
| Załączniki |  |

\* niepotrzebne skreślić, do wypełnienia przez Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy Kierownik sekcji/służby/wydziału

……………………………………….. …………………………

(imię i nazwisko, data, podpis) (imię i nazwisko, data, podpis)